Białystok, 2024-02-19



UNP: BS-24-04234

BS-PORA-A.2102.3.2024.2

**Ogłoszenie o postępowaniu dotyczącym zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku**

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r.   
w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 998 ze zm.), Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Białymstoku, ul. Fabryczna 2,   
15-483 Białystok, oferuje do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny, zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego, wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Zainteresowani nabyciem składników majątku ruchomego proszeni są o złożenie pisemnych ofert zakupu składników (zawierających: dokładne wskazanie składnika, dane firmy lub osoby, adres, oferowaną cenę – nie niższą niż szacunkowa wartość rynkowa danego składnika określoną w załączniku nr 1 do Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku, 15-483 Białystok, ul. Fabryczna 2 – kancelaria, I piętro, pok. 110 do dnia 26.02.2024r. Telefon kontaktowy: 85/ 678 57 26.

1. Jednostki budżetowe, o których mowa w § 38 rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

1. nazwę, siedzibę i adres oraz telefon kontaktowy podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych,
2. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych, którego wniosek dotyczy,
3. oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego lub prawo na dobrach niematerialnych zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego, mogą składać pisemne oferty zakupu na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia. Z oferentami, którzy złożyli najwyższe oferty zakupu zostanie zawarta umowa sprzedaży. Warunkiem nabycia składników jest dokonanie przelewu na rachunek Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku wskazany w umowie w wyznaczonym terminie. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków na konto bankowe.

3. Instytucje kultury, publiczne szkoły wyższe oraz inne jednostki organizacyjne, o których mowa w § 39 rozporządzenia zainteresowane przekazaniem składników w formie darowizny, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

1. nazwę, siedzibę i adres jednostki, telefon kontaktowy,
2. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego (nr inwentarzowy, nazwa),którego wniosek dotyczy,
3. zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
4. statut jednostki (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
5. uzasadnienie potrzeb oraz wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych.
6. Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego oraz prawami na dobrach niematerialnych uwzględnia się, w pierwszej kolejności, potrzeby innych jednostek przez co rozumie się państwowe jednostki budżetowe według przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
7. Okręgowy Inspektorat Pracy w Białymstoku zastrzega, iż może odwołać możliwość sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny w każdym czasie bez podania przyczyn, a zainteresowanym nie przysługują wobec Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku żadne roszczenia.

- Załącznik nr 1

- Załącznik nr 2